



12.2.2024

## Vammaisneuvosto

Aika: **Torstai 09.02.2024 klo 13.00 – 13:55**

Paikka: Kaupungintalo, 10 krs. iso neuvottelutila

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	3
§ 3	Edellisen kokouksen (10.11.2023) pöytäkirjan hyväksyminen	3
§ 4	Vammaisneuvoston kokousmenettelyt 2024, pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen	4
§ 5	Vammaisneuvoston talousarvio vuodelle 2024	5
§ 6	Neuvoston toimintakertomus vuodelta 2023 ja toimintasuunnitelma vuodelle 2024	6
§ 7	Muut asiat	7
§ 8	Seuraavan kokouksen ajankohta	8
§ 9	Kokouksen päättäminen	8
	Liitteet	9



12.2.2024

**Osallistujat:**

Marko Dahl	Lapin Näkövammaiset ry., Tornion kerho
Aila Helander	Tornion seurakunta
Pirjo Hämäläinen	PJ. Tornion Diabetesyhdistys ry
Teija Kaartinen	Liikuntatoimi
Arto Liikamaa	Teknisten palvelujen lautakunta
Tauno Mattinen	Tornio Kuulo ry
Elina Pelttari	Tekniset palvelut
Merja Simoska	Länsi-Pohjan Omaishoitajat ry.
Helena Bomström	Sihteeri

Poissa: Anneli Hurtig Tornion invalidit ry  
Outi Rämö Tornion kaupunginhallitus

---

Allekirjoitukset

\_\_\_\_\_  
Pirjo Hämäläinen  
puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Helena Bomström  
pöytäkirjanpitäjä

---

Käsitellyt asiat  
§ 1 – 9

---

Pöytäkirjan tarkistus \_\_\_\_/\_\_\_\_ 2024

\_\_\_\_\_  
Tauno Mattinen

\_\_\_\_\_  
Elina Pelttari



12.2.2024

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Vammaisneuvosto 09.02.2024 § 1

Päätösehdotus:

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

---

### **Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Vammaisneuvosto 09.02.2024 § 2

Päätösehdotus:

Valitaan pöytäkirjantarkastajat

Päätös: Pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Tauno Mattinen ja Elina Pelttari.

---

### **Edellisen kokouksen (10.11.2023) pöytäkirjan hyväksyminen**

Vammaisneuvosto 09.02.2024 § 3

Päätösehdotus:

Hyväksytään edellisen kokouksen 10.11.2023 pöytäkirja.

Päätös: Hyväksyttiin.

---

12.2.2024

## Vammaisneuvoston kokousmenettelyt 2024, pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Valmistelija Talous- ja hallintopäällikkö Helena Bomström:

Kuntalain 14§:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, jossa annetaan tarpeelliset määräykset mm. kokousmenettelyistä. Kaupunginvaltuuston 26.10.2023 hyväksymässä hallintosäännön 126§:ssä todetaan kokousajasta ja paikasta seuraavaa:

”Toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.”

Hallintosäännön 146§:ssä on määräykset pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta: ”Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjät ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtaja näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.”

Vammaisneuvoston toimintasääntö (KH 23.1.2023 § 22) 7 § määrää kokouksista seuraavaa: ”Vammaisneuvosto pitää vuosittain 2-4- kokousta sekä kutsuu koolle sosiaali- ja terveysalan järjestöjen yhteistyökokouksen. Kokouksista laaditaan pöytäkirjat kaupungin hallintosäännön mukaisesti.”

### Päätösesitys:

Päätetään vammaisneuvoston kokouksista, pöytäkirjojen tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä seuraavaa:

- 1) Vammaisneuvoston kokouksia pidetään vuosittain kaksi - neljä (2-4) kokousta.
- 2) Kokoukset voidaan järjestää myös niin, että niihin on mahdollista osallistua myös etäyhteydellä.
- 3) Pöytäkirjan tarkastavat lautakunnan kaksi kullakin kerralla valitsemaa pöytäkirjan tarkastajaa.
- 4) Pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan kokouksessa.
- 5) Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävän kaupungin yleisessä tietoverkossa vammaisneuvoston alisivuilla.

12.2.2024

- 6) nimetään pöytäkirjanpitäjäksi kaupungin toimi- tai viranhaltija sekä
- 7) muutoin noudatetaan kaupungin hallintosäännön ja neuvoston toimintasääntöä.

Päätös: Vammaisneuvosto päätti kokouskäytännöistä seuraavaa:

- 1) Vammaisneuvoston kokouksia pidetään vuosittain kaksi - neljä (2-4) kokousta sekä tarvittaessa.
- 2) Kokoukset voidaan järjestää myös niin, että niihin on mahdollista osallistua myös etäyhteydellä.
- 3) Pöytäkirjan tarkastavat lautakunnan kaksi kullakin kerralla valitsemaa pöytäkirjan-tarkastajaa.
- 4) Pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan kokouksessa.
- 5) Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävän kaupungin yleisessä tietoverkossa vammaisneuvoston alisivuilla.
- 6) nimetään pöytäkirjanpitäjäksi kaupungin toimi- tai viranhaltija sekä
- 7) muutoin noudatetaan kaupungin hallintosäännön ja neuvoston toimintasääntöä.

### Vammaisneuvoston talousarvio vuodelle 2024

Vammaisneuvosto 09.02.2024 § 5

Valmistelija Talous- ja hallintopäällikkö Helena Bomström

Kunnan ja kuntayhtymän talousarviosta ja -suunnitelmasta säädetään Kuntalain 110 §:ssä.

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenteri-vuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

12.2.2024

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Tässä määräajassa tulee kattaa myös talousarvion laadintavuonna tai sen jälkeen kertynyt alijäämä. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan. (21.5.2021/419).

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käytötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Vammaisneuvoston talousarvio on tehty keskushallinnon budjetin laadinnan yhteydessä ja on osa kaupunginhallituksen budjettia.

Kaupunginvaltuusto käsitteli kokouksessaan 11.12.2023 § 129 kaupunginhallituksen esityksestä kaupungin talousarviota vuodelle 2024 sekä suunnitelmavuosille 2025-2026. Valtuusto päätti äänestyksen jälkeen hyväksyä kaupunginhallituksen esittämän talousarvion 2024 ja -suunnitelman 2025-2026.

Oheisaineisto:

Vammaisneuvoston talousarvio vuodelle 2024 ja suunnitelmavuosille 2025-2026.

Päätösesitys:

Merkitään tiedoksi.

\_\_\_\_\_

## **Neuvoston toimintakertomus vuodelta 2023 ja toimintasuunnitelma vuodelle 2024**

Vammaisneuvosto 09.02.2024 § 6

Valmistelija Talous- ja hallintopäällikkö Helena Bomström:

Vammaisneuvoston alustavan toimintakertomuksen vuodelta 2023 sekä toimintasuunnitelman vuodelle 2024 on valmistellut neuvoston sihteeri pöytäkirjojen kirjausten perusteella.

Neuvosto käy keskustelun toimintakertomuksen 2023 ja toimintasuunnitelman 2024 osalta, jonka jälkeen kyseiset dokumentit päivitetään lopulliseen muotoonsa.

12.2.2024

Oheisaineisto:

Toimintakertomusluonnos 2023 ja toimintakertomusluonnos 2024.

Päätösesitys:

Neuvosto käy keskustelun toimintakertomuksen 2023 ja toimintasuunnitelman 2024 osalta, ja antaa evästyksensä dokumenttien saattamiseksi lopulliseen muotoonsa.

**Päätös:** Neuvosto hyväksyi toimintakertomuksen 2023 ja toimintasuunnitelman 2024 ja myönsi sihteerille luvan tehdä tekniset korjaukset kertomukseen ja suunnitelmaan.

---

## Muut asiat

Vammaisneuvosto 09.02.2024 § 7

Tornion kaupungin ikäihmisten neuvosto kävi keskustelua KELA-taksikyymityksistä ja muista kyymityksistä kokouksessaan 25.1.2024, todeten että asia koskettaa suurelta osin myös vammaisneuvostoa. Ikäihmisten neuvosto ehdotti, että pidettäisiin vammaisneuvoston kanssa yhdessä kaikille avoin tilaisuus Kela- ja muista kyymityksistä ikäihmisille ja vammaisille Torniossa. Paikalle pyydetäisiin asiantuntijat KELA:sta sekä Lapin hyvinvointialueelta. Ajankohdaksi esitettiin alustavasti maaliskuuta 2024. Ikäihmisten neuvosto pyytää, että vammaisneuvosto käy keskustelua aiheesta.

Päätösehdotus:

Vammaisneuvosto käy keskustelun asiasta.

**Päätös:** Vammaisneuvosto totesi, että ikäihmisten neuvoston esitys on hyvä ja osallistuu tilaisuuden järjestämiseen.

Sihteeri kertoi, että Anneli Hurtig oli ottanut sähköpostitse yhteyttä koskien erään selkäydinvammapotilaan ulkorampin korjauksesta. Kyseisen henkilön omaishoitaja on käynyt asiasta keskustelua Lapin hyvinvointialueen vanhuspalvelun ja vammaispuolueen kanssa tuloksetta. Neuvosto totesi, että se on kohtuutonta ja päätti tehdä kirjelmän asiasta, joka toimitetaan Anneli Mattisen kautta hyvinvointialueen vammaisneuvostolle.

12.2.2024

Tauno Mattinen kertoi, että maaliskuussa järjestetään sairaanhoitajille koulutusta kuulokojeiden huoltamisesta.

28.2.2024 järjestetään Mean talolla kuulokoulu, jossa opastetaan myös kuulokojeiden huoltamista. Yksityisiin hoitolaitoksiin tulisi myös saada hoitajille koulutusta kuulokojeiden huoltamiseen.

Tauno Mattinen totesi, että Tornion vanhalla sillalla on tehty auraukset huonosti ja ajoväylälle jää palteita. Arto Liikamaa kertoi, että sillat kuuluvat ELY-keskuksen kunnossapidon vastuulle ja palautetta sillan aurauksesta voi antaa ELY-keskuksen palauteväylän kautta <https://liikenne.palautevayla.fi/feedback> ja Tornion kaupunkia koskevista väylistä voi antaa palautetta Tornion palautepalvelun kautta <https://www.infogis.fi/tornio-palaute/> (liitteenä kuvat sivustoista).

---

### Seuraavan kokouksen ajankohta

Vammaisneuvosto 09.02.2024 § 8

Seuraava kokous päätettiin pitää 19.4.2024 klo 13:00.

---

### Kokouksen päättäminen

Vammaisneuvosto 09.02.2024 § 9

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 13:55.



12.2.2024

## Liite § 7 Muut asiat:

Kuva ELY-keskuksen palauteväylä <https://liikenne.palautevayla.fi/feedback>

 <b>Etsi tietoa</b>	 <b>Palauteväylä</b>	 <b>Kysy neuvoa</b>
Voit antaa palautetta tai tehdä ehdotuksia maanteihin, rataverkkoon ja vesiväyliin liittyen. Voit myös seurata alueesi palautteita ja ilmoituksia.	Ilmoita liikennettä vaarantavista ongelmista Tienkäyttäjän linjalle 0200 2100 (24/7).	Palvelu koskee valtion väyliä. Kadun kunnossapitoon liittyvissä palautteissa ota yhteyttä kuntaan tai kaupunkiin.

### Palautteeni

\*  Sijainti annettu

\* Aihe

Tien talvihoito

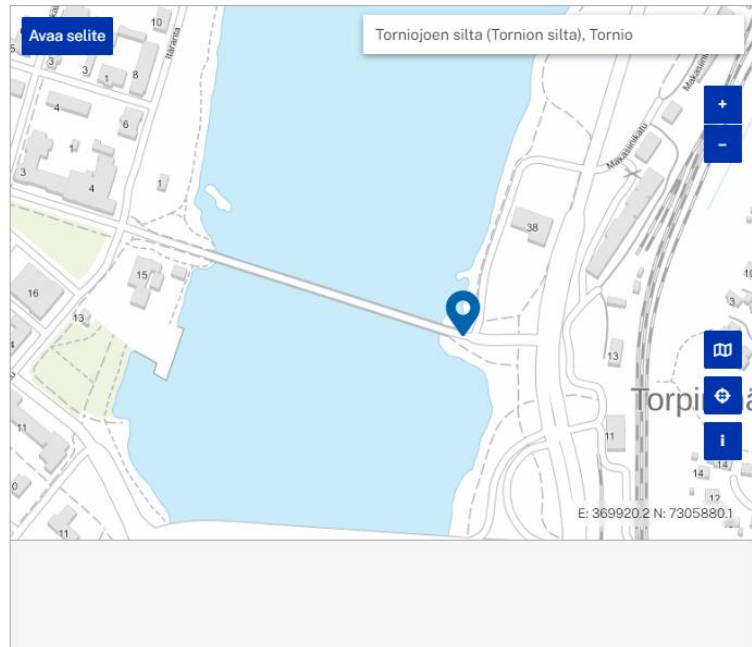
\* Lisätieto

Palautetta talvihoidosta

\* Otsikko

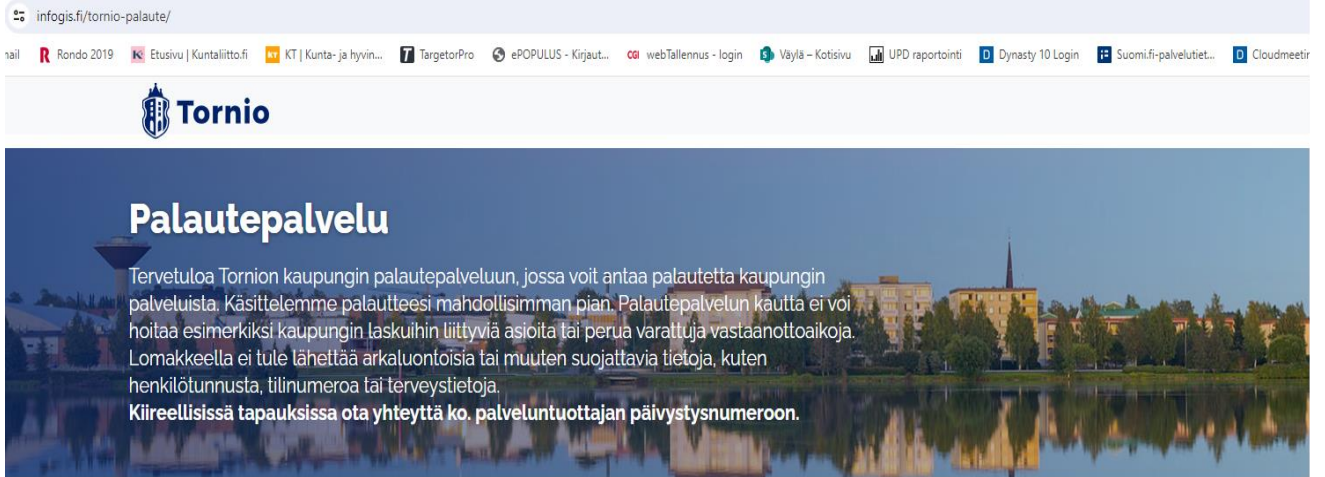
Palautteen viesti

(0/4000)



12.2.2024

Tornion kaupungin palautepalvelu: <https://www.infogis.fi/tornio-palauite/>



The screenshot shows the web interface for the Tornio feedback service. At the top, there is a navigation bar with the Tornio logo and the title 'Palautepalvelu'. Below this, a large banner image shows a cityscape reflected in water. The main heading is 'Palautepalvelu'. The text below explains that users can provide feedback on city services, which will be processed as quickly as possible. It notes that the service cannot handle requests for council fees or other matters. A note states that no personal data should be included in the feedback. A red box highlights the instruction: 'Kiireellisissä tapauksissa ota yhteyttä ko. palveluntuottajan päivystysnumeroon.'

## Asuminen, liikenne ja ympäristö

### Asuminen ja rakentaminen

Epäsiisti rakennus tai pihä, esteettömyys- ja korjausavustuksiin liittyvät palvelut, käytöstä poistuneet rakennukset, luvaton maankäyttö ja tontin levittäytyminen, luvaton rakentaminen, pintavesien johtaminen tontilla, muu rakentamiseen liittyvä palaute.

[Anna palautetta »](#)

### Kaavoitus ja maankäyttö

Maankäytön suunnittelu ja hankinta, asemakaavoitus ja yleiskaavoitus.

[Anna palautetta »](#)

### Kadut ja tieverkko

Hylättyjen ajoneuvojen siirrot, katujen ja pyöriteiden kunnossapito, rakentaminen ja suunnittelu, liikenne, liikenneturvallisuus, liikennevalot, yksityistiet, muu palaute liikenteestä ja kaduista.

[Anna palautetta »](#)



12.2.2024

## Palautepalvelu

Anna palautetta: **Kadut ja tieverkko**

Hylättyjen ajoneuvojen siirrot, katujen ja pyöräteiden kunnossapito, rakentaminen ja suunnittelu, liikenne, liikenneturvallisuus, liikennevalot, yksityistiet, muu palaute liikenteestä ja kaduista.

Takaisin palautepalvelun etusivulle

\*-merkillä merkityt kentät ovat pakollisia.

### Palaute

Aihe \*

Valitse...

Palautteen luonne \*

Valitse...

Palauteteksti \*

### Liitteet

Liitä tarvittaessa liitiedostoja, esim kuvia. Enintään 10 tiedostoa. Maksimi tiedostokoko 10mt. Sallitut tiedostomuodot: JPG, PNG, PDF, DOC, DOCX, XLS.

Valitse tiedosto

Selaa

+ Lisää enemmän liitetiedostoja