



Ikäihmisten neuvoston kokous

Aika: 25.1.2024 klo 13:00 – 14:42

Paikka: TEAMS/ Kaupungintalon 10.kerros iso neuvotteluhuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen avaus ja läsnäolijoiden toteutuminen	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	3
§ 3	Esityslistan hyväksyminen	3
§ 4	Ikäihmisten neuvoston kokousmenettelyt 2024, pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen	4
§ 5	Neuvoston talousarvio vuodelle 2024	5
§ 6	Neuvoston toimintakertomus vuodelta 2023 ja toimintasuunnitelma vuodelle 2024	7
§ 7	Lapin eläkeläisjärjestöjen (LENK) ja -parlamentin kuulumiset	7
§ 8	Valtuustoaloite Åströmin kartanon maksuttomuudesta	8
§ 9	Valtuustoaloite kuntalaisten ilmaisista uimahallilipuista	8
§ 10	Muut ajankohtaiset asiat	9
§ 11	Seuraava kokouksen ajankohta	10
§ 12	Kokouksen päättäminen	10



Tornio

Pöytäkirja
1/2024

2/10

Osallistujat:

Jorma Winter
Merja Aalto
Heikki Auno
Sauli Hyöppinen
Eila Järvinen
Matti Lankila
Anneli Stoor
Aila Ylinärä
Helena Bomström

Tornion kansalliset Seniorit - Puheenjohtaja
Tornion kaupunginhallitus – Teams-yhteys
Eläkeliitto, Tornion yhdistys ry – varapj.
Länsi-Pohjan Omaishoitajat ry
Tornion Eläkkeensaajat ry
Elämänlaatulautakunta
Tornion Eläkeläiset ry
Tornion Seurakunta
Sihteeri

Poissa: Liisa Koivisto

Teknisten palvelujen lautakunta

Allekirjoitukset

Jorma Winter
puheenjohtaja

Helena Bomström
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat
§ 47 – 55

Pöytäkirjan tarkistus ____/____ 2023

Heikki Auno

Sauli Hyöppinen



Kokouksen avaus ja läsnäolijoiden toteaminen

Ikäihmisten neuvosto 25.1.2024 §1

Päätösehdotus:

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Ikäihmisten neuvosto 25.1.2024 §2

Päätösehdotus:

Valitaan pöytäkirjantarkastajat

Päätös: Pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Heikki Auno ja Sauli Hyöppinen.

Esityslistan hyväksyminen

Ikäihmisten neuvosto 25.1.2024 §3

Päätösehdotus:

Hyväksytään esityslista.

Päätös: Hyväksyttiin.

Ikäihmisten neuvoston kokousmenettelyt 2024, pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Ikäihmisten neuvosto 25.1.2024 §4

Valmistelija Talous- ja hallintopäällikkö Helena Bomström:

Kuntalain 14§:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, jossa annetaan tarpeelliset määräykset mm. kokousmenettelystä. Kaupunginvaltuuston 26.10.2023 hyväksymässä hallintosäännön 126§:ssä todetaan kokousajasta ja paikasta seuraavaa:

”Toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.”

Hallintosäännön 146§:ssä on määräykset pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta: ”Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjät ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtaja näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.”

Ikäihmisten neuvoston toimintasääntö (KH 23.1.2023 § 23) 5 § määrää kokouksista seuraavaa: ”Ikäihmisten neuvosto kokoontuu yleisiin kokouksiinsa puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan kutsusta. Neuvosto voidaan kutsua koolle myös, jos vähintään puolet varsinaisista jäsenistä niin vaatii. Kutsu on ikäihmisten neuvoston päättämällä tavalla saatettava neuvoston jäsenten tietoon vähintään seitsemän (7) vuorokautta ennen kokousta. ”

Ikäihmisten neuvosto pitää vuosittain vähintään neljä (4) kokousta. Kokouksista laaditaan pöytäkirjat kaupungin hallintosäännön mukaisesti.

Päätösesitys:

Päätetään ikäihmisten neuvoston kokouksista, pöytäkirjojen tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä seuraavaa:

- 1) Ikäihmisten neuvoston kokouksia pidetään vuosittain vähintään neljä (4) kokousta.
- 2) Kokoukset voidaan järjestää myös niin, että niihin on mahdollista osallistua myös etäyhteydellä.
- 3) Pöytäkirjan tarkastavat lautakunnan kaksi kullakin kerralla valitsemaa pöytäkirjan-tarkastajaa.

- 4) Pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan kokouksessa.
- 5) Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävän kaupungin yleisessä tietoverkossa ikäihmisten neuvoston sivuilla.
- 6) nimetään pöytäkirjanpitäjäksi kaupungin toimi- tai viranhaltija sekä
- 7) muutoin noudatetaan kaupungin hallintosäännön ja neuvoston toimintasääntöä.

Päätös: Ikäihmisten neuvosto päätti:

- 1) Ikäihmisten neuvoston kokouksia pidetään vuosittain vähintään neljä (4) kokousta.
- 2) Kokoukset voidaan järjestää myös niin, että niihin on mahdollista osallistua myös etäyhteydellä.
- 3) Pöytäkirjan tarkastavat lautakunnan kaksi kullakin kerralla valitsemaa pöytäkirjan-tarkastajaa.
- 4) Pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan kokouksessa.
- 5) Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävän kaupungin yleisessä tietoverkossa ikäihmisten neuvoston sivuilla.
- 6) Nimetään pöytäkirjanpitäjäksi kaupungin toimi- tai viranhaltija sekä muutoin noudatetaan kaupungin hallintosäännön ja neuvoston toimintasääntöä.

Neuvoston talousarvio vuodelle 2024

Ikäihmisten neuvosto 25.1.2024 §5

Valmistelija Talous- ja hallintopäällikkö Helena Bomström

Kunnan ja kuntayhtymän talousarviosta ja -suunnitelmasta säädetään Kuntalain 110 §:ssä.

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenteri-vuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Tässä määräajassa tulee kattaa myös talousarvion laadintavuonna tai sen jälkeen kertynyt alijäämä. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan. (21.5.2021/419).

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käytötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Ikäihmisten neuvoston talousarvio on tehty keskushallinnon budjetin laadinnan yhteydessä ja on osa kaupunginhallituksen budjettia.

Kaupunginvaltuusto käsitteli kokouksessaan 11.12.2023 § 129 kaupunginhallituksen esityksestä kaupungin talousarviota vuodelle 2024 sekä suunnitelmavuosille 2025-2026. Valtuusto päätti äänestyksen jälkeen hyväksyä kaupunginhallituksen esittämän talousarvion 2024 ja -suunnitelman 2025-2026.

Oheisaineisto:

Ikäihmisten neuvoston talousarvio vuodelle 2024 ja suunnitelmavuosille 2025-2026.

Päätösesitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Neuvoston toimintakertomus vuodelta 2023 ja toimintasuunnitelma vuodelle 2024

Ikäihmisten neuvosto 25.1.2024 §6

Valmistelija Talous- ja hallintopäällikkö Helena Bomström

Ikäihmisten neuvoston alustavan toimintakertomuksen vuodelta 2023 sekä toimintasuunnitelman vuodelle 2024 on valmistellut neuvoston sihteeri pöytäkirjojen kirjausten perusteella.

Neuvosto käy keskustelun toimintakertomuksen 2023 ja toimintasuunnitelman 2024 osalta, jonka jälkeen kyseiset dokumentit päivitetään lopulliseen muotoonsa.

Päätösesitys:

Neuvosto käy keskustelun toimintakertomuksen 2023 ja toimintasuunnitelman 2024 osalta, ja antaa evästyksensä dokumenttien saattamiseksi lopulliseen muotoonsa.

Päätös: Ikäihmisten neuvosto hyväksyi Toimintakertomuksen vuodelta 2023 ja toimintasuunnitelman vuodelle 2024 esitetyissä muodoissaan.

Lapin eläkeläisjärjestöjen (LENK) ja -parlamentin kuulumiset

Ikäihmisten neuvosto 25.1.2024 §7

Puheenjohtaja kertoo Lapin eläkeläisjärjestöjen kuulumiset.

Päätösesitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Puheenjohtaja totesi, että alkuvuodesta ei ole vielä tiedotettavaa. Alueellinen vanhusneuvosto kokoontuu ensimmäisen kerran tälle vuodelle 27.2.2024 ja Lapin eläkeläisjärjestöt kokoontuu 26.2.2024.

Valtuustoaloite Åströmin kartanon maksuttomuudesta

Ikäihmisten neuvosto 25.1.2024 §8

Ikäihmisten neuvosto on jättänyt tiedustelun useamman kerran teknisten palvelujen lautakunnalle tekemäänsä aloitteeseen koskien Åströmin kartanon käyttömaksun/ vuokran perimisen lopettamista. Aloitteeseen ei ole saatu vastausta. Edellisessä kokouksessa sovittiin, että sihteeri selvittää aloitteen etenemistä/ toteutumista.

Teknisten palvelujen lautakunta on käsitellyt ikäihmisten neuvoston aloitetta Åströmin kartanon maksuttomuudesta 23.1.2029 §15, jossa tilapalvelut esittää, että käyttömaksun perimistä jatketaan ja että käyttömaksu pidetään aikaisempien päätösten mukaisesti 10 euroa/tunti. Perusteluna käyttömaksulle on käyttökustannusten osittainen kattaminen, käytön tehostaminen ja yleishyödyllisten yhdistysten tasapuolisuus.

Aloite hyväksyttiin ja sitä ei ole sen jälkeen käsitelty.

Oheisaineisto:

Teknisten palvelujen lautakunnan päätös.

Päätösesitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Ikäihmisten neuvosto päätti vielä kirjelmöidä asiasta kaupunginhallitukselle. Evästettiin puheenjohtajaa tekemään kirjelmä.

Valtuustoaloite kuntalaisten ilmaisista uimahallilipuista

Ikäihmisten neuvosto 25.1.2024 §9

Valtuustoaloitteita kuntalaisten ilmaisista uimahallilipuista on tehty vuosina 2017 ja 2018. Tuolloin elämänlaatulautakunta on linjannut, että aloitteissa mainittuja ilmaislipuja ei tulla jakamaan.

Erkki Hurtig on puolestaan jättänyt kristillisdemokraattien valtuustoryhmän puolesta valtuustoaloitteen eläkeläisten, omaishoitajien sekä 18-vuotiaiden ja nuorempien Tornio-laisten maksuttomista uintikäynneistä 30.1.2023. Kyseistä aloitetta ei ole vielä käsitelty toimielimissä.

Oheisaineisto:

Erkki Hurtigin valtuustoaloite.

Päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Todettiin, että aloite olisi pitänyt toimittaa neuvostoille myös lausuttavaksi. Neuvosto puoltaa lämpimästi tehtyä aloitetta. Evästettiin Elämänlaatulautakunnan jäsentä Matti Lankilaa viemään neuvoston terveiset lautakuntaan, kun aloitetta siellä käsitellään.

Muut ajankohtaiset asiat

Ikäihmisten neuvosto 25.1.2024 §10

Vanhusten viikon pääjuhla on puhututtanut jälkikäteen ja kulttuuritoimistolle on esitetty toivomuksia, että palattaisiin entiseen juhlavampaan istumatilaisuuteen päivätanssien sijaan.

Istumatilaisuuden järjestämisvastuut ovat olleet aikaisemmin seuraavat:

- neuvosto: yhteistyö Lappian kanssa (kahvit, tekniikka, tilat), kulut neuvostolle
- kaupunki/kulttuuritoimisto: tapahtuman ohjelman rakentaminen ja kulut, juhlapuhujan kulut, markkinointi.

Kulttuuritoimi toivoo, että asiasta käytäisiin keskustelu ja linjanveto seuraavia juhlia ajatellen.

Päätösehdotus:

Neuvosto käy keskustelun asiasta.

Päätös: Neuvosto kävi keskustelun vanhusten viikon pääjuhlasta ja päätettiin esittää, että Musiikkitaloa voitaisiin harkita juhlan pitopaikaksi ja pyytää Lappialta opiskelijoita tekemään musiikkiesitykset ja äänentoisto kyseiseen juhlaan.

Anneli Stoor tiedusteli, että olisiko mahdollista saada Kela:sta asiantuntijaa kertomaan Kela-taksikyymityksistä. Keskustelun aikana todettiin, että asia kuuluu Laphan ja alueellisen vammais- ja vanhusneuvostolle ja sinne tulisi asiasta tehdä kirjelmä. Kela:lle on taksikyymityksestä jo kirjelmöity. Todettiin, että voitaisiin järjestää vammaisneuvoston kanssa yhdessä avoin tilaisuus, jossa kerrottaisiin sekä Kela-kyymityksistä että muista

kyydityksistä esim. Aineen taidemuseolla kevään aikana. Opastettiin sihteeriä järjestelmään asiaa.

Eila Järvinen kertoi terveisiä Ennakoi-hankkeesta, jossa edistetään ProAktiivista ikävaihdetta, jotta ikäihmisten palveluntarpeita lykättäisiin mahdollisimman pitkälle.

Seuraavan kokouksen ajankohta

Ikäihmisten neuvosto 25.1.2024 §11

Päätetään seuraavan ikäihmisten neuvoston kokouksen ajankohta.

Päätös: Seuraava kokous pidetään torstaina 21.3.2024 klo 13:00.

Kokouksen päättäminen

Ikäihmisten neuvosto 25.1.2024 §12

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14:42.
